|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| meeting Mentor | | | | | | | | | |
| Location: | | | Đại học văn lang phòng Vùng Tàu | | | | **Team – Bất Động Sản** | | |
| Datetime: | | | 11/03 /2020 | | | | Mentor: | | Đặng Đình Hòa |
| Attendance: | | | Trương Quang Vương  Trịnh Như Phương  Phạm Quốc Nhân  Nguyễn Anh Minh  Huỳnh Tuấn Đạt | | | | Progress: | | 0% |
| Absence: | | | Vẻ0 | |
| v | | |  | |
| **Version #** | **Implemented**  **By** | | **Revision**  **Date** | | **Approved**  **By** | **Approval**  **Date** | **Reason** | |
| 1.0 | Quốc Nhân | | 11/03/2020 | |  |  | Cuộc họp với mentor | |

# Agenda Items

1. **Tuần trước. (Thứ 5 ngày 5 tháng 3 năm 2020)**

- Hoàn thành lịch trình và chỉnh sửa thêm file lịch trình.

- Hoàn thành file chốt danh sách.

- Hoàn thành design quản lý dự án.

- Hoàn thành test quản lý dự án.

- Nộp biên bản cuộc ngày 5/3/2020.

1. **Tổng quan ( Thứ 4 ngày 11 tháng 3 năm 2020)**

* Tiếp tục trình bày “quản lý dự án” của website and app.
* Tiếp tục design module “Thống kê báo cáo” app and website.
* Tiếp tục chuẩn bị biên bản “function list” cho khách hàng chốt.
* Chuẩn bị test case module 2.
* Design use case digram “quản lý dự án”.
* Design sequence “quản lý dự án”.
* Chỉnh sửa lịch trình

1. **Diễn biến cuộc họp**

* Design
* Trình bày prototype module 2 “Quản lý dự án” cho app và website.
* Hoàn thành sequence và use case description “quản lý dự án”.
* Code
* Trình bày chức năng vị trí của backend. Front end module 2
* Trình bài front end module 1
* Test
* Cập nhật test case module 1 và báo cáo hoàn thành test case cho module 2 vào ngày 16/3/2020
* Viết tiếp tục test case “quản lý dự án”.
* Chuẩn bị test case “thống kê – báo cáo”
* Schdule
* Sửa lại lịch trình và cập nhật lịch trình cho dự án cho module 1, 2 và chuẩn bị cho module 3.
* Xét độ ưu tiên cho rõ và có số liệu cụ thể (timelog)

1. **Kết luận**

- Đẩy nhanh tiến độ và đúng theo lịch trình và lịch trình có số liệu cụ thể xét độ ưu tiên cho rõ ràng.

- Hoàn thành quản lý dự án và chuẩn bị cho thống kê – báo cáo.

- Test quản lý dự án và chuẩn bị cho thống kê – báo cáo.

- Nộp biên bản cuộc ngày 11/03/2020.

- Chuẩn bị lên kế hoạch thống kê – báo cáo.

1. **Công việc tuần sau**

* Hoàn thành hết công việc cho “quản lý dự án” (module 2).
* Có số liệu file schedule module 1.
* Chuẩn bị module 3 thống kê – báo cáo.
* Gặp mentor thứ 4 ngày 16 tháng 3 năm 2020.